



# DGIM-Förderakademie 2019

Programmübersicht und Anlage zum Programm  
in Ergänzung zum Flyer und der Webseite der DGIM:  
[www.dgim.de/foerderakademie](http://www.dgim.de/foerderakademie)

**DGIM** Deutsche  
Gesellschaft für  
Innere Medizin

In Kooperation  
mit unserem Partner

  
**DIE AKADEMIE**  
für Führungskräfte

# Modul 1: Führung, Kommunikation, Konflikt

Veranstaltungsort: apoBankFiliale Wiesbaden, Bodenstedtstraße 4, 65189 Wiesbaden

Modul 1	Freitag, 18. Oktober 2019	Samstag, 19. Oktober 2019
<b>Wiss. Leitung:</b> Dr. Thomas Gamstätter  <b>Kursbegleitung:</b> Katja Müller M.A.	<b>Holger Dammit</b> <i>HD.O Organisationsentwickler</i>  <b>Luca Panzarella oder Jakob Löser</b> <i>Akademie für Führungskräfte der Wirtschaft GmbH</i>	<b>Holger Dammit</b> <i>HD.O Organisationsentwickler</i>  <b>Luca Panzarella oder Jakob Löser</b> <i>Akademie für Führungskräfte der Wirtschaft GmbH</i>
<b>Vormittag</b>  Kommunikationspausen individuell  Verpflegung DGIM	11.00 <b>Begrüßung</b> durch die DGIM / Referenten  11.15 - 13.30 Uhr <b>Führung und Kommunikation I</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Grundlagen nach Schulz von Thun</li> <li>➤ Systemische Grundsätze und Wechselwirkung</li> <li>➤ Das vier Seiten Modell</li> <li>➤ Konstruktives Feedback nach M. Rosenberg</li> <li>➤ Feedbackübung an Praxisbeispielen</li> </ul>	9.00 - 12.30 Uhr <b>Konfliktmanagement I</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Konfliktbegriff und -diagnose</li> <li>➤ Eskalationsstufen heißer und kalter Konflikte</li> <li>➤ Inter- und Intrapersonelle Konfliktodynamiken</li> <li>➤ Beispiele aus der Praxis</li> <li>➤ Kollegiale Fallbearbeitung: Critical Incidents</li> </ul>
Mittagessen	13.30 Uhr	12.30 Uhr
<b>Nachmittag</b>  Kommunikationspausen individuell  Verpflegung DGIM	14.30 - 18.30 Uhr <b>Führung und Kommunikation II</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Unterschiedliche Führungsmodelle situativ nutzen</li> <li>➤ Emotionale Intelligenz als Führungsressource</li> <li>➤ Führen mit kognitiver Empathie</li> <li>➤ Agile Führungskonzepte</li> <li>➤ Kollegiale Fallbearbeitung</li> </ul>	13.30 - 18.00 Uhr <b>Konfliktmanagement II</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vier Felder der Konfliktlösung nach Eilles Matthiesen</li> <li>➤ Lösungsorientierte Kommunikation</li> <li>➤ Leitfaden für Konfliktgespräche</li> <li>➤ Konfliktgespräche aus der Praxis: Vorbereitung und Nachbearbeitung</li> </ul> Ab 17:45: Feedback zum Modul
Abendessen	Ca. 19.00 Uhr	
<b>Abend</b>	Gemeinsames Abendessen mit Alumni aus vorangehenden Jahren und RepräsentantInnen der DGIM	



# Modul 2: Persönlichkeitsmanagement und Personalauswahl

Veranstaltungsort: Dependance der DGIM, Berlin: Oranienburgerstraße 22, 10178 Berlin

Modul 2	Freitag, 15. November 2019	Samstag, 16. November 2019
<b>Wiss. Leitung:</b> Dr. Thomas Gamstätter  <b>Kursbegleitung:</b> Katja Müller M.A.	* 9K0HG   I   > E1 < A B > ? > K  <b>Luca Panzarella oder Jakob Löser</b> <i>Akademie für Führungskräfte der Wirtschaft GmbH</i>	<b>Nastassja Martini</b> <i>COFOONY GmbH</i>  <b>Luca Panzarella oder Jakob Löser</b> <i>Akademie für Führungskräfte der Wirtschaft GmbH</i>
<b>Vormittag</b>  Kommunikationspausen individuell  Verpflegung DGIM	10.30 - 13.30 Uhr <b>Gesunde Selbststeuerung als Führungskraft I</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eigene Antreiber erkennen und ausgleichen</li> <li>➤ Selbstregulationstechniken kennenlernen</li> <li>➤ Techniken individuell einsetzen: Übungsbeispiel</li> <li>➤ Stressmodell nach Kaluza</li> <li>➤ Der persönliche 'Entspannungsraum'</li> <li>➤ Selbstreflexion</li> </ul>	09.00 - 12.30 Uhr <b>Auswahl von Mitarbeitern (I)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Überblick - gutes vs. schlechtes Recruiting</li> <li>➤ AGG - das allg. Gleichbehandlungsgesetz im Rekrutierungsprozess Was ist erlaubt? Worauf muss ich achten?</li> <li>➤ Der Recruiting-Prozess</li> <li>➤ Personalbedarf (Wen suche ich - fachlich / menschlich)</li> <li>➤ Ausschreibung (Wie suche ich) Der Aufbau des Interviews</li> </ul>
Mittagessen	13.30 Uhr	12.30 Uhr
<b>Nachmittag</b>  Kommunikationspausen individuell  Verpflegung DGIM	14.30 - 18.30 Uhr <b>Gesunde Selbststeuerung als Führungskraft II</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Resilienz als Grundlage gesunder Führung</li> <li>➤ Umgang mit belasteten Mitarbeitern</li> <li>➤ Problemhaltung erkennen und Auswege anbieten</li> <li>➤ Pacing und Leading</li> <li>➤ Ressourcen erkennen und fördern</li> <li>➤ Selbst-Check nach K. Matyssek</li> <li>➤ Anerkennung und motivierendes Feedback</li> </ul> Ab 18.15 Uhr Feedback zum Gesamtprogramm	13.30 - 18.00 Uhr <b>Auswahl von Mitarbeitern (II)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefoninterview / Persönliches Interview / Assessment</li> <li>➤ Fragetechniken</li> <li>➤ Abfragen von Soft Skills (Wie prüfe ich z.B. Belastbarkeit)</li> <li>➤ Praxis (Ausprobieren und Erleben)</li> <li>➤ Nutzung der Kamera zur Selbstreflexion</li> <li>➤ Fallbeispiele</li> </ul> Ab 17:30: Feedback zum Tag
Abendessen	Ca. 19.00 Uhr	
<b>Abend</b>	Gemeinsames Abendessen mit Alumni aus vorangehenden Jahren und RepräsentantInnen der DGIM	

# DGIM- Förderakademie

Anlage zum Programm der DGIM-Förderakademie

## Angaben zur Einhaltung des Transparenzgebotes

Die Inhalte dieser Veranstaltung werden **produkt- und dienstleistungsneutral** gestaltet. Wir bestätigen, dass die wissenschaftliche Leitung und die Referenten potentielle **Interessenkonflikte** gegenüber den Teilnehmern offenlegen.

Die DGIM-Förderakademie wird aus **Mitteln der DGIM** finanziert und ist **nicht industriefinanziert**. Die Höhe der Gesamtaufwendungen für die Ausrichtung der Veranstaltung liegen ungefähr bei 30.000,00 €. Der wissenschaftliche Leiter ist hauptamtlicher Mitarbeiter der DGIM.



# DGIM- Förderakademie

Anlage zum Programm der DGIM-Förderakademie

## Zertifizierung

Das angebotene **Modul 1, Oktober**, wird von der **Landesärztekammer Hessen** mit **21 CME** Punkten als Fortbildung anerkannt und zertifiziert. Die Zertifizierungspunkte werden auf den jeweiligen Teilnahmebescheinigungen bzw. Gesamtattesten der Fortbildungen aufgeführt.

Beachten Sie bitte, dass die automatische Gutschrift auf Ihrem Punktekonto nur erfolgen kann, wenn Sie Ihren **Barcode mit Ihrer EFN bei jeder Veranstaltung in die Teilnehmerliste aufkleben**. Denken Sie bitte daran, Ihre **Barcode-Aufkleber**, die Sie von der Landesärztekammer erhalten haben, unbedingt **zu den Veranstaltungen mitzubringen!**

Eine Übermittlung der Zertifizierungspunkte an die Landesärztekammer kann nur mittels der Barcodenummer erfolgen.

A man in a white lab coat is jumping over a bar chart. The background is a wall covered in various business diagrams, charts, and symbols, including a bar chart, a line graph, a pie chart, and various icons like a lightbulb, a dollar sign, and a person. The overall theme is business and innovation.

# DGIM- Förderakademie

Anlage zum Programm der DGIM-Förderakademie

## Bewerbung - Teilnahmebestätigung - Finanzierung

Die **Bewerbung** erfolgt für die Teilnahme an **2 Modulen** (1. Modul, Veranstaltungsort Wiesbaden/2. Modul, Veranstaltungsort Berlin, s. Flyer).

Sobald Ihre Bewerbung durch die Kommission Wissenschaft-Nachwuchsförderung gesichtet wurde und Sie ausgewählt wurden, erhalten Sie eine **Bestätigung Ihrer Teilnahme** sowie die **Rechnung** für beide Module. Mit der Teilnahmegebühr in Höhe von **100,00 €** finanzieren wir einen Teil der Kosten für das Programm, zwei Abendveranstaltungen zum Netzwerken und Verpflegung (Getränke und Imbiss während der Veranstaltung). Die **Reiseplanung und Übernachtung** ist selbst zu organisieren, die Reisekosten gehen zu Ihren Lasten. Der Rechnungsbetrag über 100,00 € **ist nach dem Erhalt unseres Bestätigungsschreibens innerhalb von 7 Tagen per Überweisung zu begleichen**, da sonst kein Anspruch auf die Teilnahme besteht.

Bei **Rücktritt nach dem 05. September** oder bei **Fernbleiben/Nichtteilnahme** wird die **gesamte Teilnahmegebühr** fällig. Eine **Rückerstattung erfolgt nicht**.